



COMUNE DI REGGIO EMILIA

**N° REP. 56022**

### **Contratto**

inerente l'affidamento del servizio di custodia di immobili di proprietà del Comune di Reggio Emilia (appalto riservato ex art. 112 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.), dal 01.08.2021 al 31.07.2023. CIG 8614925CFF.

### **REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno 2021 – duemilaventuno - addì 24 (ventiquattro) - del mese di settembre, in Reggio nell'Emilia, Piazza Camillo Prampolini n. 1, presso uno dei locali della Sede Municipale, davanti a me Dott. Stefano Gandellini (c.f. GNDSFN71B07H223F), Segretario Generale del Comune di Reggio nell'Emilia, autorizzato a rogare, in forma pubblica amministrativa, gli atti nei quali l'Ente è parte, ex art. 97 comma 4 lettera c) del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., sono personalmente comparsi i Signori:

da una parte

per il **Comune di Reggio Emilia**, con sede in Piazza Camillo Prampolini n. 1 (c.f. 00145920351), che d'ora innanzi sarà denominato anche committente od ente appaltante, il Dott. Alberto Prampolini, nato a Reggio Emilia il 08.09.1976, in qualità di Dirigente del Servizio "Appalti e Contratti" del Comune di Reggio Emilia, in forza dell'incarico conferitogli con atto del Sindaco P.G. n. 106459 del 29.06.2020, domiciliato per la sua carica presso la Sede Comunale, che dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune medesimo, in virtù degli artt. 33 del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti e 59 dello Statuto comunale, nonché in ottemperanza alle disposizioni dettate dall'art. 14 del

D.P.R. 16.04.2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001", così come completato dall'art. 15 del "Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia";

dall'altra parte

per **CRISTOFORO Società Coop.va Sociale - onlus** -, di cui al D.Lgs n. 460 del 4 dicembre 1997, con sede in Pontassieve (FI), Via Lisbona, 23, c.f./p.i. 05206930488, che d'ora innanzi sarà denominata anche appaltatore od aggiudicatario, il Dott. Giovanni Massini, nato a Firenze il 24.11.1979, c.f. MS-SGNN79S24D612E, in qualità di Vice Presidente del Consiglio d'Amministrazione e Legale Rappresentante della Società, che dichiara di agire e stipulare in nome, per conto e nell'esclusivo interesse della medesima, giusta visura ordinaria di società di capitali – documento n. T 449452602 - estratto in data 16.09.2021 dal Registro Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Firenze.

Comparenti, delle cui identità personali, poteri e qualifiche sono certo e faccio fede e che mi richiedono di ricevere il presente atto su supporto informatico, che viene da me redatto dopo aver indagato la loro volontà, nel rispetto dell'art. 47 comma 2 della Legge 89/1913 s.m.i. "Ordinamento del notariato e degli archivi notarili".

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 151 del 18.02.2021, qui integralmente richiamata, è stata approvata l'indizione della procedura aperta relativa all'affidamento del servizio di custodia degli immobili di proprietà del Comune di Reggio Emilia, dal 01.04.2021 al 31.03.2023, riservata alle sole Cooperative Sociali di tipo "B", come disciplinato dall'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., a parziale

rettifica della Determinazione Dirigenziale a contrarre RUD n. 1026 del 17.11.2020, circa la modalità di scelta del contraente, stanti le motivazioni riportate nella stessa, mediante l'utilizzo della piattaforma di gara Sater di Intercent-ER, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità delle disposizioni fissate nel Capitolato d'onori e dei criteri contenuti nel modello OEV, approvati con determinazione a contrarre R.U.D. 1026 del 17/11/2020, con la sola aggiunta degli specifici requisiti di partecipazione all'interno del modello OEV oggetto di integrazione con la suddetta Determinazione Dirigenziale RUD n. 151/2021;

- l'importo a base di gara per l'intera durata del contratto (24 mesi) è di € 98.360,66 oltre IVA se dovuta, di cui € 79.672,13 quale costo di manodopera; L'Amministrazione Comunale, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 35, comma 4 e dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs n. 50/2016, di optare per il rinnovo dell'appalto di ulteriori due anni e proroga tecnica di 2 mesi ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016. Il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo dell'eventuale rinnovo di due anni e proroga tecnica di 2 mesi è di € 204.918,04 oltre IVA se dovuta;
- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 294 del 29.03.2021 di proroga tecnica del servizio di custodia immobili dal 01.04.2021 al 31.05.2021, al Consorzio di Solidarietà Sociale Oscar Romero di Reggio Emilia, affidatario del servizio in corso di esecuzione, è stata riallineata la nuova procedura di gara al periodo contrattuale e così dal 01.06.2021 al 31.05.2023;

- la gara in argomento è stata pubblicata a mezzo della piattaforma di gara SATER - INTERCENTER (RER), con procedura numero registro di sistema PI091839-21 del 26.02.2021;
- in data 26.02.2021 è stato pubblicato l'Avviso di indizione di procedura aperta anche sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5<sup>a</sup> Serie speciale – Contratti Pubblici n. 23, sul SITAR , all'albo pretorio online dell'Amministrazione comunale e sul profilo del committente;
- entro il termine perentorio del 23.03.2021 sono pervenute n. 03 offerte ammesse al prosieguo della gara, a seguito riscontro positivo del Rup in merito alla documentazione amministrativa presentata dagli offerenti, trasmesso con propria comunicazione a mezzo della piattaforma Sater – Intercenter – rif. Registro di sistema PI108150-21 in data 29.03.2021, ai sensi dell'art. 76 comma 2 bis del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- la commissione di gara, nominata con Provvedimento Dirigenziale RUAD n. 577 del 13.04.2021, preposta all'espletamento della procedura aperta in oggetto, ha definito la relativa graduatoria, dalla quale è risultato aggiudicatario, in via provvisoria, l'operatore economico Cristoforo Soc.coop.va onlus c.f./p.i. 05206930488 che ha conseguito il punteggio complessivo pari a 96,92/100,00 di cui 90,00/90,00 punti per l'offerta tecnico-qualitativa (riparametrato) e 6,92/10,00 punti per l'offerta economica, con un ribasso percentuale offerto del 5,20% sull'importo a base di gara, corrispondente ad un importo monetario di aggiudicazione pari ad € 93.422,95 oltre iva di legge, costo della manodopera offerto € 70.664,56, inferiore a quello posto a base di gara di Euro 79.672,13;
- il RUP con nota Reg. Sistema SATER PI138765-21 ha richiesto all'operatore economico candidato aggiudicatario, CRISTOFORO - SOCIETA' COOPERATI-

VA – ONLUS, i giustificativi per la valutazione della congruità dell'offerta in riferimento alla coerenza tra le migliori proposte in offerta (a titolo esemplificativo aumento di ore di apertura del servizio) ed il costo della manodopera indicato in gara, ai sensi dell'art. 97 D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- sulla base delle giustificazioni richieste all'operatore economico e da questi successivamente trasmesse al Comune (rif.. Reg. Sistema SATER PI139810-21), il RUP ha attestato l'avvenuto giudizio di congruità sull'offerta, pertanto, con Determinazione Dirigenziale RUD n. 530 del 20.05.2021, qui integralmente richiamata, è stato approvato il verbale di gara e si è addivenuti all'aggiudicazione, in via definitiva, dell'appalto in argomento all'operatore economico CRISTOFORO - SOCIETA' COOPERATIVA – ONLUS con sede legale in via Lisbona, n.23 Pontassieve (FI), C.F./P.IVA. 05206930488, che ha presentato un'offerta con una percentuale di ribasso del 5,02%, pari ad un importo di aggiudicazione di € 93.422,95, oltre IVA;
- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 548 del 26.05.2021, il RUP, nelle more della sottoscrizione del contratto e per poter permettere la puntuale e corretta analisi e gestione della clausola sociale tra il nuovo e precedente affidatario, procedeva a prorogare il servizio dal 01.06.2021 al 31.07.2021, posticipando conseguentemente l'inizio del servizio oggetto del presente atto, dal 01.08.2021;
- al fine di garantire la continuità gestionale del servizio, l'ente appaltante procedeva alla consegna della prestazione in via d'urgenza, in pendenza della stipula contrattuale (rif. PG n. 189897 del 31.08.2021);
- a norma di quanto espressamente affermato dall'art. 81 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., l'ente appaltante attesta che sono in corso di validità i controlli

sui requisiti generali e morali, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, acquisiti per altra precedente procedura riferita al medesimo operatore – rif. Provvedimento Dirigenziale RUAD n. 741 del 10.05.2021;

- il committente non ha proceduto alle verifiche antimafia, così come stabilito dall'art. 83 comma 3 lettera e) del D.Lgs. 159/2011;
- gli occupanti dei due alloggi oggetto del contratto e loro familiari conviventi sono stati comunicati all'Ente all'inizio dell'esecuzione delle prestazioni e l'Ente verrà tempestivamente informato di eventuali modifiche dei suddetti nominativi. Resta in capo alla Cooperativa Cristoforo sia l'ottemperanza dell'obbligo di comunicazione alla Questura, ove dovuta, nonché la garanzia dell'adeguato e corretto uso degli immobili;
- nel presente contratto, sono integralmente richiamate le norme previste dalla L. 190/12 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione". Al riguardo l'appaltatore dichiara di non essere incorso, negli ultimi tre anni, nella violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, così come interpretato dall'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e si obbliga, altresì, al rispetto del codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013 e di quello integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, nei limiti di compatibilità. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'ente appaltante la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della consistenza specifica o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave;

Tutto ciò premesso

le Parti, come sopra costituite e rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

1. Confermano e ratificano la suesposta premessa narrativa e l'assumono quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Il committente, affida all'appaltatore, che accetta, il servizio di custodia di immobili di proprietà del Comune di Reggio Emilia (appalto riservato ex art. 112 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.), dal 01.08.2021 al 31.07.2023.
3. L'affidamento del servizio in oggetto viene dall'ente appaltante conferito e dall'appaltatore assunto sotto l'osservanza assoluta ed inscindibile di norme, patti e condizioni contenuti nella documentazione di gara, nonché nell'offerta economico e tecnico-qualitativa, comprese le migliorie contenute nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, documenti tutti che si intendono parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegati.
4. Il presente affidamento è regolato dalle disposizioni contenute nel "Protocollo d'Intesa in materia di affidamento dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi dopo il correttivo al codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016, come integrato e modificato dal D.Lgs. 56/2017 – valorizzazione della qualità negli appalti e dei principi di legalità", sottoscritto con le Associazioni di categoria e recepito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 04.10.2018, in atti al Protocollo Generale del Comune di Reggio Emilia n. 132414 del 18.10.2018.
5. Il valore del presente contratto, per il periodo decorrente dal 01.08.2021 al 31.07.2023, ammonta ad Euro 93.422,95 (diconsi euro novantatremilaquattrocentoventidue/95), oltre IVA.
6. A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto, l'appaltatore ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, cauzione con somma garantita di Euro 3.736,92 (diconsi

euro tremilasettecentotrentasei/92), mediante garanzia fideiussoria n. 1776400, rilasciata in data 26.05.2021 da Elba Assicurazioni Spa Agenzia Assiteca Milano, corredata di dichiarazione circa i poteri di firma del fideiussore.

La Società è in possesso delle seguenti certificazioni di qualità, in corso di validità:

- ISO 9001:2015, N.22919/11/S-G3 rilasciata da Rina Services spa Via Corsica 12 Genova;
- ISO 14001:2015, N. IT289719/UK, rilasciata da Bureau Veritas Italia Spa, Viale Monza 347 Milano, pertanto, usufruisce della riduzione della garanzia fideiussoria qui prevista, a norma di legge.

7. L'Ente appaltante dà atto, altresì, che la Cooperativa Sociale ha presentato, in copia conforme all'originale, la polizza assicurativa RCT/RCO, n. 900005734, emessa da Axa Assicurazioni Spa, in corso di validità.

8. Ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm. e ii., l'aggiudicatario ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale:

- BCC Pontassieve - IBAN IT22R0873638010000000014046.

La Società dichiara inoltre che la persona delegata ad operare sul conto corrente suddetto è la seguente:

- Francesco Clementi nato a Firenze il 05.10.1974 - c.f. CLMFNC74R05D612X.

A pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento ido-

nei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3 comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm. e ii). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara (CIG 8614925CFF), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

E' fatto obbligo di provvedere alla comunicazione di ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale della persona delegata ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, la Cooperativa Sociale assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

## 9. SICUREZZA E RISERVATEZZA

1. L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
3. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di

pubblico dominio.

4. L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
5. L'appaltatore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.
6. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
7. L'appaltatore potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
8. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dall'appaltatore in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.
9. L'appaltatore non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.
10. Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del pre-

sente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

10. L'Appaltatore, prende atto dell'attivazione, da parte dell'Ente appaltante, della piattaforma informatica dedicata al "whistleblowing", sistema che permette, con garanzia di riservatezza, di segnalare illeciti, abusi, illegalità o irregolarità lesivi dell'interesse pubblico, comunicando ai propri dipendenti/collaboratori interessati, tramite e-mail dedicata, la possibilità di accesso al sistema di whistleblowing del Comune di Reggio Emilia, ai fini della segnalazione di condotte illecite di cui siano venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro (art. 54 bis del D. Lgs. n. 165/2001, commi 1 e 2). Il software è conforme alla legge n. 179/2017 nonché alle LINEE GUIDA ANAC, Determinazione n. 6 del 2015 e al Comunicato del Presidente ANAC del 5 settembre 2018; di seguito il percorso per accedere alla piattaforma attivata dal Comune di Reggio Emilia, messo a disposizione anche dei dipendenti delle imprese fornitrici: [www.comune.re.it](http://www.comune.re.it) - [Il Comune](#) > [Amministrazione trasparente](#) > [Altri contenuti](#) > [Prevenzione della corruzione](#) > [Piano triennale di prevenzione della corruzione](#) > [whistleblowing](#); nella medesima sezione sono disponibili il manuale operativo per le modalità di segnalazione e i relativi moduli.

L'Appaltatore si impegna solennemente a non adottare misure ritorsive nei confronti dei segnalanti.

11. Il rapporto contrattuale potrà essere dall'Ente Appaltante risolto nei casi previsti all'art. 12 del Capitolato d'onori o ai sensi delle disposizioni del Codice dei Contratti.

12. Il committente ha il diritto di recedere dal contratto, secondo quanto disposto

dal Codice dei Contratti di riferimento e dall'art. 13 del Capitolato d'oneri.

13. Per la risoluzione di eventuali controversie, le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Reggio Emilia.

14. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla formale stipulazione del presente atto, soggetto all'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 11 della Tariffa Parte Prima, allegata al D.P.R. n. 131/86 s.m.i., tra cui quelle per diritti di segreteria, ridotte al 50%, come previsto al numero 9 delle Norme Speciali in appendice alla Tabella D allegata alla Legge n. 604 del 08.06.1962 e s.m.i., nonché quelle relative alla pubblicità legale, previste dal Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016 (G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017), ammontanti complessivamente ad Euro 1.347,11, sono a carico dell'appaltatore. L'ente appaltante dà atto che l'aggiudicatario ha disposto il pagamento di tale importo, mediante l'Avviso di pagamento, conforme a PagoPA, emesso dal Comune di Reggio Emilia, antecedentemente alla stipula del presente contratto.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi degli artt. 10 comma 8) e 17 del D.Lgs. n. 460/97, nonché dell'art. 27 bis Tab allegato B) al DPR 642/72.

E richiesto io Segretario Generale del Comune di Reggio Emilia, ho ricevuto il presente documento, del quale ho dato lettura alle parti, che l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà ed, a conferma, lo sottoscrivono in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, con l'apposizione di firma digitale di cui all'art. 24 del D.Lgs 07.03.2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", verificata, a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.02.2013, ed, altresì, facendomi espressa richiesta che venga conservato in raccolta, tra i miei; pertanto,

ai sensi dell'art. 44 del “Codice dell'Amministrazione Digitale”, sarà conservato, in conformità alle Regole Tecniche in materia (D.P.C.M. 3 Dicembre 2013), presso ParER - Polo Archivistico regionale dell'Emilia Romagna - Viale Aldo Moro, 64 - Bologna - struttura accreditata presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

In presenza delle parti io, Segretario Generale, ho firmato digitalmente il presente documento, che consta di tredici pagine a video.

p. il Comune di Reggio Emilia

p. Cristoforo Soc.Coop.va Sociale Onlus

Dott. Alberto Prampolini

Dott. Giovanni Massini

Il Segretario Generale

Dott. Stefano Gandellini